



STATUTO e REGOLAMENTI

(Approvati dall'Assemblea Straordinaria Soci, svoltasi a Roma il 30 ottobre 2017)

Art. 1) Costituzione

A norma degli articoli 14 e seguenti del Codice Civile è costituita la "Società Italiana di Endocrinologia e Diabetologia Pediatrica, in forma abbreviata "SIEDP", che potrà assumere la denominazione in lingua inglese "Italian Society for Pediatric Endocrinology and Diabetology" in forma abbreviata "ISPED".

Art. 2) Scopi

La Società Italiana di Endocrinologia e Diabetologia Pediatrica, di seguito denominata SIEDP, non ha scopo di lucro.

La SIEDP ha lo scopo di promuovere gli studi pediatrici nella disciplina endocrinologica e diabetologica pediatrica e la loro diffusione, per una sempre migliore salute fisica, mentale e sociale del bambino e dell'adolescente. La SIEDP si impegna a garantire l'autonomia ed a difendere l'integrità della endocrinologia e diabetologia pediatrica per quanto riguarda la ricerca, la formazione e le metodologie assistenziali.

La SIEDP organizza e coordina le proprie attività armonizzandole con quelle delle altre società analoghe internazionali.

La SIEDP promuove ed indirizza la ricerca scientifica, anche in collaborazione con associazioni ed istituzioni scientifiche, con industrie specializzate ed istituzioni pubbliche e private.

Tutti i risultati relativi alle iniziative a carattere scientifico progettate e sviluppate dalla SIEDP o dalla SIEDP in collaborazione con terzi, anche soci, dovranno essere obbligatoriamente pubblicati sul sito istituzionale - www.siedp.it - in apposita sezione; il sito sarà costantemente aggiornato.

La SIEDP, per raggiungere lo scopo sociale, favorisce e promuove la collaborazione con istituzioni governative, aziende sanitarie e le altre istituzioni sanitarie ed accademiche italiane ed estere; in collaborazione con tali enti promuove e realizza la costituzione, conservazione ed ampliamento di banche dati relative a materie tecnico-scientifiche, promuove e collabora alla realizzazione di studi e ricerche.

La SIEDP, per il raggiungimento degli obiettivi e scopi sociali, potrà compiere qualsiasi operazione, stipulare contratti e convenzioni con soggetti pubblici e privati, cooperare con altri enti, partecipare a società, consorzi, associazioni che perseguano finalità analoghe a quelle istituzionali, investire gli eventuali proventi della propria attività nella realizzazione degli scopi statutari, oltre ad esercitare qualsiasi altra attività che il Comitato Direttivo ritenga opportuna per tali fini.

In relazione alle attività tendenti al conseguimento degli scopi sociali direttamente o indirettamente svolte, la SIEDP ed i componenti degli organi sociali nella loro collegialità, il legale rappresentante e suoi mandatarî, pur sviluppando la propria funzione in un contesto statutario che esclude ogni attività a scopo di lucro anche a carattere imprenditoriale, eccezion fatta per quanto eventualmente promosso nel quadro del Programma Nazionale di Educazione Continua in Medicina (ECM), si impegnano, e dichiarano all'atto della nomina in tal senso, ad operare in regime di assoluta autonomia ed indipendenza rispetto ad interessi di terzi.



La SIEDP adotta una procedura specifica per prevenire e regolare l'insorgenza anche potenziale di conflitti di interesse: tale procedura, eventualmente adottata anche per i processi previsti nel quadro delle attività connesse al Programma Nazionale di Educazione Continua in Medicina - ECM, è richiamata nella dichiarazione di cui al precedente capoverso.

Tra le finalità istituzionali dell'associazione sono escluse la tutela sindacale degli associati e l'attività sindacale di categoria.

Art. 3) Patrimonio

Il Patrimonio della SIEDP è formato: dal patrimonio netto come risulta dai bilanci approvati annualmente dall'Assemblea dei Soci; dalle risorse derivanti dalle quote associative, da elargizioni, donazioni, nonché dai beni acquistati con detti contributi, elargizioni e donazioni, o da proventi diversi; da eventuali entrate per servizi prestati dall'Associazione nei limiti degli scopi di cui al precedente art. 2.

Il complesso di tali beni costituisce il patrimonio sociale.

Poiché la SIEDP non ha fini di lucro, l'utile eventuale proveniente da attività svolte o dagli impieghi del patrimonio, dovrà essere destinato al suo sviluppo e miglioramento, fatte salve le spese per il funzionamento e per il finanziamento delle proprie iniziative.

Nessuna distribuzione di utili o avanzi di gestione potrà essere effettuata a favore degli associati.

Art. 4) Soci

I soci sono distinti in:

- "Ordinari": laureati in medicina e chirurgia, operanti nell'ambito della endocrinologia e diabetologia pediatrica, o possessori di laurea magistrale in discipline sanitarie, italiani e stranieri, che dedicano attivamente e professionalmente, ancorché in via non esclusiva, la loro attività alle finalità di cui all'art. 2,;
- "Onorari": cittadini italiani o stranieri che abbiano acquisito particolari benemeritenze nello studio e nella risoluzione dei problemi relativi all'endocrinologia e diabetologia pediatrica.

I soci Ordinari pagano una quota associativa annuale, che potrà essere differenziata in funzione della individuazione di differenti categorie di soci Ordinari.

Solo i soci Ordinari, in regola con il pagamento delle quote associative, secondo quanto previsto dagli specifici Regolamenti, possono candidarsi per ricoprire tutte le cariche sociali e gli incarichi previsti nel presente Statuto; tuttavia, per accedere alla candidatura, il socio non deve trovarsi nelle condizioni: 1) di aver cessato l'attività lavorativa per il raggiungimento dell'età pensionabile; 2) di cessare l'attività lavorativa, svolta al momento della candidatura, prima della scadenza della carica o dell'incarico per il quale è candidato, a causa del raggiungimento dei limiti di età pensionabile.

I soci Onorari sono esenti dal versamento della quota associativa annuale e non godono dei diritti di voto né dei diritti elettorali attivi o passivi.



Art. 5) Acquisizione e perdita qualità di socio

Per ottenere la nomina a socio Ordinario occorre presentare domanda al Presidente corredata da un curriculum che attesti i requisiti di cui agli artt. 2 e 4 dello Statuto; la domanda dovrà essere corredata dalla presentazione del candidato da parte di due soci Ordinari in qualità di garanti; l'accoglimento della domanda spetta al Comitato Direttivo.

La nomina dei soci Onorari è competenza del Comitato Direttivo, previa consultazione per via telematica dei soci Ordinari.

I soci ordinari non possono esercitare il diritto di voto, limitatamente al rinnovo delle cariche sociali, se la loro domanda di ammissione è stata accolta dopo l'inizio del periodo di segnalazione delle candidature alle cariche sociali.

Un socio che assuma comportamenti disdicevoli per il buon nome della SIEDP, può incorrere nella sanzione della sospensione temporanea o nell'espulsione con delibera del Comitato Direttivo, su proposta del Collegio dei Probiviri, salvo ratifica della delibera in occasione della prima Assemblea dei soci.

A fronte del mancato pagamento delle quote sociali per due anni, il socio, esperito un sollecito da parte del Tesoriere, viene dichiarato decaduto dal Presidente.

Art. 6) Sede

La SIEDP ha sede legale nella città di residenza del Presidente in carica, ma potrà essere trasferita con semplice delibera del Comitato Direttivo, purché in Italia.

Art. 7) Organi sociali, composizione e durata

Sono organi della SIEDP:

- l'Assemblea dei soci,
- il Presidente,
- il Vice Presidente
- il Comitato Direttivo
- il Comitato Scientifico
- il Tesoriere
- il Segretario Generale
- il Presidente Eletto
- i Referenti regionali
- il Collegio dei Revisori dei Conti
- il Collegio dei Probiviri.

Il Presidente, i membri del Comitato Direttivo, i Referenti regionali ed i Revisori eletti dall'Assemblea dei soci, restano in carica due anni.

Alla scadenza del mandato, il Presidente non è immediatamente rieleggibile, i membri del Comitato Direttivo possono essere immediatamente rieletti nel numero massimo di tre e solamente per un ulteriore mandato, ed i Revisori possono essere immediatamente rieletti anch'essi per un massimo di un ulteriore mandato.

In caso di vacanza o impedimento permanente del Presidente, questi viene sostituito nelle funzioni dal Vice Presidente, con subentro nel Comitato Direttivo del primo dei non eletti, ove



**SOCIETA' ITALIANA DI ENDOCRINOLOGIA
DIABETOLOGIA PEDIATRICA (SIEDP/ISPED)**

PRESIDENTE: PROF. STEFANO CIANFARANI

effettivamente possibile, fino a completamento del mandato del membro sostituito: il membro subentrante è rieleggibile.

In caso di vacanza o impedimento permanente del Vice Presidente e/o di membri del Comitato Direttivo o di Revisori subentra, ove effettivamente possibile, il primo dei non eletti fino a completamento del mandato del membro sostituito: i membri subentranti sono rieleggibili.

La vacanza simultanea permanente di almeno 4 membri del Comitato Direttivo comporta l'avvio delle procedure per l'elezione di un nuovo Comitato Direttivo. Nel frattempo l'organo amministrativo opera con i consiglieri in numero ridotto.

Ogni carica è gratuita, fatto salvo per il riconoscimento agli organi sociali del rimborso delle spese sostenute e documentate per l'esercizio delle funzioni loro assegnate.

Non possono rivestire alcuna carica sociale che comporti la legale rappresentanza o la assunzione di mandati specifici in veste di amministratori o procuratori i soci che abbiano subito condanne passate in giudicato in relazione all'attività della SIEDP.

Art. 8) Assemblea dei soci

L'Assemblea dei soci è costituita dai soci Ordinari e dai soci Onorari, questi ultimi partecipano ai lavori dell'Assemblea senza diritto di voto.

L'Assemblea viene convocata almeno una volta all'anno dal Presidente, e comunque in occasione del Congresso Nazionale della SIEDP, oppure con delibera del Comitato Direttivo, oppure su richiesta di almeno 1/10 dei soci Ordinari.

La convocazione dell'Assemblea viene comunicata con posta elettronica agli aventi diritto, e pubblicata sul sito ufficiale della SIEDP, almeno sessanta giorni prima della data prevista.

Art. 9) Assemblea: Votazioni

Ogni socio Ordinario dispone di un solo voto, il cui diritto può essere esercitato solo se il socio medesimo è in regola con il pagamento delle quote associative annuali.

Il socio Ordinario, in caso di espressione diretta del voto, può esercitare il proprio diritto anche mediante delega scritta ad altro socio, che non può comunque sommare più di due deleghe.

Le votazioni dell'Assemblea ordinaria in merito al rinnovo delle cariche sociali, avvengono con modalità on line, con le modalità stabilite nel Regolamento.

L'Assemblea ordinaria delibera validamente, in merito ai punti posti all'ordine del giorno, con espressione diretta del voto a maggioranza semplice dei votanti personalmente o per delega.

L'Assemblea ordinaria delibera validamente, in caso di votazione on line, a maggioranza semplice dei votanti.

L'Assemblea in sede straordinaria delibera con la maggioranza qualificata dei due terzi degli aventi diritto al voto, in prima convocazione e, in seconda convocazione, con maggioranza qualificata dei due terzi dei votanti; in terza convocazione a maggioranza semplice, qualunque sia il numero dei votanti.



Per le votazioni previste in occasione dell'Assemblea in sede straordinaria non è ammessa la votazione on line.

I verbali delle Assemblee devono essere redatti a cura del Segretario Generale e sottoscritti dal Presidente.

Art. 10) Compiti dell'Assemblea

All'Assemblea in sede ordinaria spettano i seguenti compiti:

1. eleggere con modalità online il Presidente Eletto, che assumerà l'incarico di Presidente, con le modalità di cui all'Art. 14;
2. eleggere con modalità online sei Membri Ordinari del Comitato Direttivo, i Referenti regionali e tre Revisori;
3. deliberare sui bilanci consuntivi e preventivi e sulle relative relazioni accompagnatorie predisposte dal Tesoriere ed approvate dal Comitato Direttivo;
4. deliberare in merito alla adozione delle quote associative annuali, su proposta del Comitato Direttivo;
5. deliberare in merito alla adozione ed alle modifiche di Regolamenti;
6. deliberare sulle proposte avanzate dal Comitato Direttivo e, tramite questo, dai soci;
7. designare, sulla base delle modalità previste nel Regolamento, la sede del Congresso Nazionale che si svolgerà dopo quattro anni e nominare il Presidente del Comitato organizzatore, su proposta del Comitato Direttivo;
8. discutere e deliberare su ogni altro argomento di carattere ordinario e di interesse generale posto all'ordine del giorno, su proposte avanzate dal Comitato Direttivo e dai soci.

Per contro, l'Assemblea in sede straordinaria delibera sulle modificazioni dello Statuto, sulla trasformazione, sulla fusione e sullo scioglimento della SIEDP.

Le proposte di modifiche dello Statuto possono essere formulate dal Comitato Direttivo o da almeno un decimo dei soci Ordinari, con nota scritta ed indirizzata al Presidente.

Il Presidente deve includere nell'ordine del giorno della prima Assemblea, in sessione straordinaria, il testo delle modifiche proposte, almeno sessanta giorni prima della convocazione all'Assemblea.

Art. 11) Il Presidente

Il Presidente ha la legale rappresentanza della SIEDP e rappresenta la società in ogni occasione, nei confronti di terzi ed in giudizio; convoca, definisce l'ordine del giorno e presiede i lavori del Comitato Direttivo, convoca l'Assemblea; presiede i Congressi Nazionali ed assume la funzione del Coordinatore del Corso Nazionale della SIEDP; presiede inoltre il Consiglio Direttivo della Scuola di Perfezionamento in Endocrinologia e Diabetologia Pediatrica SIEDP, succedendo al Presidente uscente, secondo le modalità previste nello specifico Regolamento.

Il Presidente cura l'esecuzione delle delibere del Comitato Direttivo e dell'Assemblea, provvede a far osservare lo Statuto ed i Regolamenti, è responsabile della conservazione dell'archivio sociale.

Nelle Regioni prive di Referente per l'endocrinologia e/o la diabetologia il Presidente rappresenta la Società direttamente o per delega.

In caso di urgenza può adottare i provvedimenti di competenza del Comitato Direttivo, fatto salva la ratifica da parte del Comitato stesso nella prima riunione successiva all'adozione del provvedimento.



Il Presidente ha la facoltà di rilasciare procure speciali e di nominare Avvocati e Procuratori alle liti.

Art. 12) Il Comitato Direttivo: composizione e funzionamento

Il Comitato Direttivo è costituito dal Presidente, dal Presidente Eletto e da sei membri.

Il Comitato Direttivo, nella seduta di insediamento, elegge il Vice Presidente ed il Tesoriere tra i propri membri e, su indicazione del Presidente, nomina il Segretario Generale.

Il Presidente ha facoltà di invitare a partecipare ai lavori del Comitato Direttivo, senza diritto di voto, anche altri soggetti.

Il Comitato Direttivo è convocato dal Presidente ed è regolarmente insediato se risulta presente più della metà dei componenti.

Il Comitato Direttivo delibera a maggioranza semplice, ed in caso di parità dei voti prevale il voto del Presidente.

Il Presidente, può richiedere al Comitato Direttivo l'adozione di delibere attraverso il metodo della consultazione scritta, anche per via elettronica.

Specifici compiti possono essere delegati dal Comitato Direttivo ad uno o più dei propri membri, precisando a ciascuno i limiti della delega.

Art. 13) Compiti del Comitato Direttivo

Il Comitato Direttivo è investito di tutti i poteri di ordinaria amministrazione, con esclusione di quelli che lo Statuto affida all'Assemblea ed al Presidente: in particolare sono compiti del Comitato Direttivo:

- deliberare in merito alle attività della SIEDP per il perseguimento degli scopi sociali in armonia con lo Statuto, con i Regolamenti e con i mandati dell'Assemblea dei soci;
- valutare, accogliere o respingere le richieste di adesione alla associazione dei candidati,
- nominare i Soci Onorari sentito il parere consultivo dei soci Ordinari;
- amministrare il patrimonio della SIEDP;
- indire il Congresso Nazionale e definirne il programma scientifico;
- stabilire l'ordine del giorno dell'Assemblea;
- determinare e proporre alla Assemblea, su proposta del Tesoriere, le quote sociali;
- valutare le proposte di istituzione dei Gruppi di Studio.

Il Segretario Generale, raccoglie e redige i verbali delle Assemblee dei Soci e delle riunioni del Comitato Direttivo; il Tesoriere provvede alla gestione della contabilità sociale, alle spese amministrative correnti, predispose lo schema dei bilanci preventivi e consuntivi e delle relazioni annuali per l'approvazione da parte del Comitato Direttivo.

Sono organi consultivi del Comitato Direttivo: il Presidente Eletto ed il Comitato Scientifico.

La composizione e le funzioni del Comitato Scientifico sono indicate nello specifico Regolamento. Il Comitato Scientifico è presieduto da un Coordinatore nominato dal Comitato Direttivo, scelto tra i propri membri su proposta del Presidente.



**SOCIETA' ITALIANA DI ENDOCRINOLOGIA
DIABETOLOGIA PEDIATRICA (SIEDP/ISPED)**

PRESIDENTE: PROF. STEFANO CIANFARANI

Il Comitato Direttivo, per rispondere ad esigenze associative, può decidere la costituzione di ulteriori commissioni e ne stabilisce il regolamento, che dovrà essere approvato dalla Assemblea alla prima convocazione seguente la costituzione della nuova commissione.

Art. 14) Il Presidente Eletto

Il Candidato che risulta eletto al termine delle votazioni, assume per due anni la carica di Presidente Eletto, per poi subentrare nella carica di Presidente.

Il Presidente Eletto partecipa ai lavori del Comitato Direttivo senza diritto di voto con funzioni consultive.

Art 15) Il Comitato Scientifico

Il Comitato Scientifico è organo consultivo del Comitato Direttivo.

È di supporto al Comitato Direttivo per le problematiche connesse alle iniziative scientifiche ed è costituito da membri nominati dal Comitato Direttivo su proposta del Presidente;

Il Comitato Scientifico svolge le seguenti funzioni:

- a) verifica e controlla la qualità delle attività svolte e della produzione tecnico scientifica della SIEDP, con strumenti di analisi ed indici di produttività scientifica bibliometrici validati dalla comunità scientifica internazionale;
- b) valuta ed indirizza l'attività scientifica dei Gruppi di Studio della Società;
- c) valuta i titoli dei candidati in occasione di borse di studio erogate dalla Società;
- d) è di supporto nella organizzazione del Corso di Aggiornamento Nazionale e del Congresso Nazionale.

Art. 16) I Referenti regionali

I Referenti regionali per l'endocrinologia e per la diabetologia sono eletti dai soci di ciascuna regione e rappresentano la SIEDP a livello locale su specifico mandato del Presidente e del Comitato Direttivo.

Le modalità di elezione dei Referenti Regionali sono stabilite dall'apposito Regolamento.

I referenti regionali svolgono le seguenti funzioni:

- curano l'esecuzione a livello locale delle delibere del Comitato Direttivo e del Presidente;
- organizzano corsi e incontri di aggiornamento a livello regionale su mandato del Comitato Direttivo;
- rappresentano, negli organismi amministrativi regionali, il Presidente della Società facendosi portavoce delle istanze di competenza endocrinologica e diabetologica pediatrica;
- intervengono, a livello locale, in tutte le situazioni nelle quali si ravveda la necessità di fare presente le esigenze dei pazienti endocrinologici e diabetologici pediatrici.

Art.17) Il Collegio dei Revisori dei Conti

Il Collegio dei revisori è composto da tre membri eletti dall'Assemblea dei soci.

Al Collegio dei revisori spettano le funzioni di controllo amministrativo e contabile dell'Associazione.

Il controllo sull'amministrazione si sostanzia essenzialmente nella verifica: dell'osservanza della Legge e dello Statuto, del rispetto dei principi di corretta amministrazione ed, in particolare,



dell'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla Associazione, ed il suo concreto funzionamento.

Il controllo contabile si sostanzia nella verifica della regolare tenuta della contabilità sociale e della corretta rilevazione nelle scritture contabili dei fatti di gestione, nella verifica che il bilancio d'esercizio corrisponda alle risultanze delle scritture contabili e degli accertamenti eseguiti e che siano conformi alle regole che li disciplinano; nell'espressione di una relazione sul bilancio annuale in occasione della Assemblea dei soci.

Il Collegio dei revisori cura la pubblicazione del bilancio consuntivo, del bilancio preventivo e degli eventuali incarichi retribuiti sul sito web istituzionale della SIEDP.

Art. 18) Collegio dei Proviviri

Il Collegio dei Proviviri è composto dagli ultimi tre precedenti Presidenti della SIEDP.

Nel caso di indisponibilità di uno o più di loro, subentrano uno o più degli ultimi Vice Presidenti, sulla base della maggiore anzianità di iscrizione alla Società.

Il Collegio dei Proviviri dirime le controversie tra i soci e tra i soci e la Società, adempie, se chiamato in causa da uno o più soci, alla verifica del rispetto delle norme statutarie e del Regolamento e riferisce, se necessario, nel corso dell'Assemblea Ordinaria.

Art. 19) Anno sociale

L'anno sociale e l'esercizio finanziario vanno dal 1 gennaio al 31 dicembre.

I libri sociali e la documentazione amministrativa sono conservati a cura del Presidente presso la Sede legale della SIEDP.

Art. 20) Durata e scioglimento

La SIEDP è costituita senza limitazione di durata.

Tuttavia potrà essere sciolta per decisione dell'Assemblea in seduta straordinaria con la maggioranza prevista o per le cause previste dall'art. 27 del Codice Civile.

I beni residuati dalla liquidazione saranno devoluti ad enti con fini analoghi a quelli della SIEDP, scelti nella delibera assembleare di scioglimento.



REGOLAMENTO GENERALE DELLA SOCIETÀ

Articolo 1 Modalità per il raggiungimento degli scopi sociali

La SIEDP/ISPED ottempera ai suoi scopi istituzionali:

- 1) Sollecitando e coordinando ricerche di interesse nel campo della Endocrinologia e Diabetologia Pediatrica anche attraverso i Gruppi di Studio.
- 2) Promuovendo e coordinando programmi di insegnamento e aggiornamento in tutte le Scienze comunque collegate alla Endocrinologia e Diabetologia Pediatrica.
- 3) Elaborando studi per la tutela della salute del bambino e dell'adolescente, anche in collegamento con altre Associazioni e Società.

Per raggiungere tali fini la SIEDP/ISPED si può avvalere di volta in volta delle seguenti iniziative:

- a) organizzare Congressi, Convegni o altre adunanze anche in connessione con altre società o Associazioni;
- b) attivare e organizzare la **Scuola di Perfezionamento** in Endocrinologia e Diabetologia Pediatrica SIEDP;
- c) promuovere dibattiti su temi di interesse specifico e generale;
- d) proporre l'adozione di provvedimenti legislativi da parte degli organi competenti;
- e) provvedere a pubblicazioni tecniche, borse di studio ed a tutte quelle altre azioni che siano utili agli scopi predetti;
- f) curare l'informazione dei soci circa le iniziative della società, mediante una comunicazione diretta estemporanea, la pubblicazione periodica dei verbali del Comitato Direttivo e di tutte le altre notizie ritenute utili sul portale web della società e dotandosi eventualmente di apposito organo di stampa.

Qualora non sia possibile creare un organo proprio può prendere contatto con altre Associazioni o Società per dar vita ad un organo in comune.

In questo caso devono essere prese tutte quelle iniziative volte a tutelare l'autonomia e la rappresentatività della SIEDP/ISPED.

Articolo 2 Modalità di presentazione della domanda di ammissione a socio ordinario

La domanda di ammissione a socio ordinario deve essere corredata dal curriculum vitae e da ogni altro documento ritenuto idoneo alla sua valutazione.

Articolo 3 Quote di iscrizione al Congresso ed al Corso

Il Comitato Direttivo fissa le quote per l'iscrizione al Congresso Nazionale, che ha cadenza biennale, ed al Corso Nazionale che si svolge nell'anno in cui non ha luogo il congresso.

Articolo 4 Congresso e Corso: candidature e sedi

L'Assemblea dei Soci convocata durante il Congresso Nazionale vota la sede in cui si svolgerà il Congresso previsto dopo quattro anni.

Le domande per candidare una sede ad ospitare il Congresso Nazionale devono giungere al Comitato Direttivo, da parte del costituendo Comitato Organizzatore, almeno novanta giorni prima dello svolgimento del Congresso Nazionale in cui deve svolgersi la votazione.

Ciascun socio in regola con le quote sociali ha titolo a presentare la candidatura, con domanda corredata dal dettaglio degli aspetti logistici e dei relativi preventivi e budget di spesa.

La sede del Corso Nazionale, il cui Coordinatore è il Presidente SIEDP, è una località preferibilmente fissa, scelta dal Comitato Direttivo secondo criteri ben definiti, soprattutto di natura economica.



SOCIETA' ITALIANA DI ENDOCRINOLOGIA DIABETOLOGIA PEDIATRICA (SIEDP/ISPED)

PRESIDENTE: PROF. STEFANO CIANFARANI

Articolo 5: Organizzazione del Congresso

Il Comitato Direttivo e la Commissione Didattica integrata dal Presidente del Comitato Organizzatore del Congresso Nazionale, in armonia con l'articolo 1 del Regolamento Generale e con le normative vigenti, elaborano il Programma scientifico del Congresso, nominano, quando necessario, i responsabili delle eventuali Tavole Rotonde, scelgono i Relatori da convocare come Esperti e le modalità di revisione delle comunicazioni.

Articolo 6: La scuola di perfezionamento

Il Comitato Direttivo organizza ogni 2 anni lo svolgimento della Scuola di Perfezionamento in Endocrinologia e Diabetologia Pediatrica SIEDP.

Il Comitato Direttivo delega la conduzione di tale attività formativa al Consiglio Direttivo della Scuola.

Al termine di ogni edizione, il Presidente e il Comitato Direttivo confermano o nominano il coordinatore e il membro del Comitato Direttivo all'interno del Consiglio della scuola lasciando al Comitato Direttivo la nomina degli altri membri.

Articolo 7: I Gruppi di studio

La SIEDP/ISPED favorisce le iniziative dei Soci volte a costituire gruppi di lavoro, su argomenti scientifici, assistenziali, di politica sanitaria di interesse Endocrinologico Diabetologico Pediatrico, allo scopo di:

1. elaborare protocolli di studio e di lavoro;
2. avviare ricerche policentriche indispensabili per raggiungere un risultato scientificamente valido;
3. redigere linee guida sui differenti argomenti;
4. identificare gli standard assistenziali.

Articolo 8: I Gruppi di studio i

La proposta di istituzione di un Gruppo di Studio di endocrinologia/diabetologia pediatrica deve essere avanzata, per iscritto, al Comitato Direttivo da almeno 15 Soci di non meno di tre Centri geograficamente diversi, con le motivazioni, i programmi, l'indicazione del Coordinatore proposto.

Il Comitato Direttivo istruisce la pratica, verificando l'originalità dell'iniziativa, la sua utilità e la rappresentatività del coordinatore proposto e dei promotori, comunicando la propria decisione dopo la sua prima riunione utile.

Articolo 9: I Gruppi di studio ii

I Coordinatori devono tenere aggiornato il Comitato Direttivo dello stato di avanzamento dei lavori; il Comitato Direttivo si impegna a sua volta a dare ampia diffusione tra i Soci dei vari documenti prodotti dai Gruppi, una volta approvati.

Le iniziative esterne dei Gruppi devono avere il preventivo consenso del Comitato Direttivo.

Articolo 10: I Gruppi di studio iii

Il Gruppo che, alla verifica biennale del Comitato Direttivo, non presenta risultati aggiornati e non mantiene i requisiti previsti per la sua costituzione, s'intende cancellato dall'elenco dei Gruppi di studio della SIEDP/ISPED

Articolo 11: I Gruppi di studio iv

Il Coordinatore del Gruppo di studio resta in carica 2 anni e viene sostituito da un altro socio.



**SOCIETA' ITALIANA DI ENDOCRINOLOGIA
DIABETOLOGIA PEDIATRICA (SIEDP/ISPED)**

PRESIDENTE: PROF. STEFANO CIANFARANI

Le candidature alla carica di Coordinatore di Gruppo di studio devono essere presentate al Presidente e alla segreteria amministrativa per via telematica (Vedi regolamento elettorale per il rinnovo delle cariche sociali della società).

L'elezione del Coordinatore sarà effettuata on-line contemporaneamente alle elezioni delle cariche sociali. I soci potranno indicare le preferenze per via telematica dal primo all'ultimo giorno del mese precedente la data di svolgimento del Congresso Nazionale.

Articolo 12: I Gruppi di studio v

I soci che vogliono iscriversi ad un Gruppo di studio devono inviare la scheda di adesione con i dati anagrafici, professionali e il centro di provenienza al Coordinatore del Gruppo di studio e alla segreteria amministrativa.

Articolo 13: Modifiche al Regolamento

Questo Regolamento generale può essere modificato a maggioranza semplice dall'Assemblea dei soci. In caso di necessità il Comitato Direttivo può apportare modifiche salvo farle approvare alla prima Assemblea.

L'Assemblea dei soci sarà convocata dal Presidente, il quale provvederà ad informarli per via telematica circa le modifiche proposte almeno sessanta giorni prima della data del suo svolgimento, laddove saranno votate.

**REGOLAMENTO ELETTORALE PER IL
RINNOVO DELLE CARICHE SOCIALI DELLA SOCIETA'**

L'avvio del processo elettorale telematico che porterà alla nomina dei nuovi membri del Comitato Direttivo e del Presidente Eletto avverrà con le seguenti modalità:

- 1) invio ai soci, da parte del Presidente in carica, di un invito alla presentazione di candidature per il rinnovo delle cariche sociali in scadenza, almeno 4 mesi prima della data di svolgimento del Congresso Nazionale;
- 2) i soci Ordinari avranno sessanta giorni per proporre la propria candidatura, corredata da una presentazione e dall'indicazione univoca della carica che intendono ricoprire;
- 3) scaduto il termine dei sessanta giorni, il Comitato Direttivo verifica l'esistenza dei requisiti previsti all'art. 4 dello Statuto in capo ad ogni candidatura pervenuta;
- 4) effettuate le verifiche, il Presidente attiva la procedura per le votazioni on line: i soci potranno indicare il proprio voto per via telematica dal primo all'ultimo giorno del mese precedente la data d'inizio del Congresso Nazionale;
- 5) il processo elettorale telematico termina con la pubblicazione dei risultati, che verranno comunicati ai Soci prima del Congresso Nazionale per via telematica, con proclamazione dei candidati eletti durante l'assemblea ordinaria, convocata nell'ambito dello svolgimento del Congresso Nazionale.

Le nomine dei Referenti regionali, dei Coordinatori dei Gruppi di Studio, dei membri del Collegio dei Revisori dei Conti sono eletti con le medesime modalità di cui ai punti da 1 a 5.

In caso di assenza di candidature sufficienti alla elezione dei tre membri del Collegio dei Revisori dei Conti, questo verrà integrato attraverso la nomina da parte del Comitato Direttivo di colui o coloro che ha o hanno ricoperto la carica di Tesoriere nei precedenti Comitati Direttivi, con esclusione del più recente.



**SOCIETÀ ITALIANA DI ENDOCRINOLOGIA
DIABETOLOGIA PEDIATRICA (SIEDP/ISPED)**

PRESIDENTE: PROF. STEFANO CIANFARANI

REGOLAMENTO DEL COMITATO SCIENTIFICO

Articolo 1

Il Comitato Scientifico è organo consultivo del Comitato Direttivo. È di supporto al Comitato Direttivo in tutte le iniziative a carattere scientifico della Società.

Articolo 2

Il Comitato Scientifico è formato da almeno tre componenti scelti dal Comitato Direttivo su proposta del Coordinatore.

Il Coordinatore è scelto tra i membri del Comitato Direttivo.

Il Coordinatore e i membri del Comitato Scientifico (in numero non inferiore a 3) vengono nominati dal Comitato Direttivo su proposta del Presidente.

Il Coordinatore dura in carica fino alla scadenza del suo mandato come componente del Comitato Direttivo. In caso di rielezione, il Coordinatore può essere rinnovato nel suo incarico per un altro mandato.

Gli altri componenti del Comitato Scientifico durano in carica due anni e possono essere confermati per un ulteriore mandato di due anni. E' facoltà del Comitato Scientifico, nello svolgersi delle sue funzioni, avvalersi di collaborazioni esterne.

Articolo 3

Compiti del Comitato scientifico:

- a. verifica e controlla la qualità delle attività svolte e della produzione tecnico scientifica della SIEDP, con strumenti di analisi ed indici di produttività scientifica bibliometrici validati dalla comunità scientifica internazionale;
- b) valuta ed indirizza l'attività scientifica dei Gruppi di Studio della Società;
- c) valuta i titoli dei candidati in occasione di borse di studio erogate dalla Società;
- d) è di supporto alla Commissione Didattica nella organizzazione del Corso di Aggiornamento Nazionale e del Congresso Nazionale.

Articolo 4

Il Comitato Scientifico si riunisce periodicamente, almeno due volte l'anno, e in occasione del Congresso Nazionale e del Corso di Aggiornamento Nazionale per fare il punto sullo stato delle attività. Delle riunioni viene redatto un verbale che viene inviato al Comitato Direttivo. Dell'esito della riunione il Coordinatore riferisce in Comitato Direttivo.

REGOLAMENTO DELLA COMMISSIONE DIDATTICA

Articolo 1

La Commissione Didattica è organo consultivo del Comitato Direttivo. È di supporto al Comitato Direttivo in tutte le iniziative didattico/formative della società.

Articolo 2

La Commissione Didattica è formata da almeno 5 componenti scelti dal Comitato Direttivo su proposta del Coordinatore.

Il Coordinatore è scelto tra i membri del Comitato Direttivo. Il Coordinatore e i membri della Commissione Didattica vengono nominati dal Comitato Direttivo su proposta del Presidente.



**SOCIETÀ ITALIANA DI ENDOCRINOLOGIA
DIABETOLOGIA PEDIATRICA (SIEDP/ISPED)**

PRESIDENTE: PROF. STEFANO CIANFARANI

Il Coordinatore dura in carica fino alla scadenza del suo mandato come componente del Comitato Direttivo. In caso di rielezione, il Coordinatore può essere rinnovato nel suo incarico per un altro mandato.

Gli altri componenti della Commissione Didattica durano in carica due anni e possono essere confermati per un ulteriore mandato di due anni.

E' facoltà della Commissione Didattica, nello svolgersi delle sue funzioni, avvalersi di collaborazioni esterne.

La Commissione Didattica viene integrata dal Presidente del Comitato Organizzatore del Congresso Nazionale nell'anno precedente l'organizzazione dell'evento.

Articolo 3

Compiti della Commissione Didattica:

- a) la Commissione Didattica elabora e propone al comitato direttivo il programma scientifico del congresso nazionale;
- b) è di supporto al Comitato Direttivo nella organizzazione del corso di aggiornamento annuale;
- c) individua ed elabora proposte di formazione utili alla crescita culturale nell'ambito dell'endocrinologia e diabetologia pediatrica;
- d) esamina e formula parere, se richiesto, su iniziative di formazione proposte dai soci e patrocinate dalla società.

Articolo 4

La Commissione Didattica si riunisce almeno due volte l'anno e in occasione del Congresso Nazionale e del Corso di Aggiornamento Nazionale, per fare il punto sullo stato delle attività formative della Società.

Delle riunioni viene redatto un verbale che viene inviato al Comitato Direttivo. Dell'esito della riunione il Coordinatore riferisce in Comitato Direttivo.

REGOLAMENTO DELLA COMMISSIONE SITO WEB DELLA SOCIETÀ

Articolo 1

La Commissione Sito Web SIEDP è composta da 4 membri, di cui un Coordinatore, scelto all'interno del Comitato Direttivo su proposta del Presidente, e 3 Soci, identificati in base alla propria disponibilità ed alle proprie esperienze in ambito informatico: la nomina dei componenti è effettuata dal Comitato Direttivo.

I componenti della Commissione in carica possono proporre nuovi membri, la cui accettazione è subordinata al parere del Comitato Direttivo.

La durata in carica dei componenti della Commissione Sito Web è di 2 anni, con possibilità di riconferma.

E' facoltà della commissione sito web, nello svolgersi delle sue funzioni, avvalersi di collaborazioni esterne.

Articolo 2

Sono compiti della Commissione:

- 1) valutare i suggerimenti del Comitato Direttivo, dei Soci o del programmatore finalizzati al miglioramento del sito;
- 2) suggerire modifiche al Sito Web atte a implementarne i contenuti e l'utilizzo;
- 3) aggiornare direttamente i contenuti del Sito mediante il pannello di amministrazione on-line, mantenendo i contatti con i Soci e con i soggetti esterni necessari a tale scopo;



**SOCIETÀ ITALIANA DI ENDOCRINOLOGIA
DIABETOLOGIA PEDIATRICA (SIEDP/ISPED)**

PRESIDENTE: PROF. STEFANO CIANFARANI

- 4) garantire l'impostazione scientifica e la funzionalità dei servizi offerti dal sito, i cui obiettivi fondamentali devono sempre restare l'informazione e la promozione della Società e delle sue iniziative;
- 5) vigilare sull'attualità e sulla correttezza delle informazioni riguardanti la Società contenute all'interno del Sito;
- 6) coordinare l'iniziativa delle Newsletter mensili, contenenti le comunicazioni dalla Presidenza e l'aggiornamento culturale proposto dai Gruppi di Studio.

Articolo 3

La Commissione Sito Web si riunisce almeno una volta all'anno in occasione del Congresso o del Corso Nazionale, e delle riunioni viene redatto un verbale.

I componenti della Commissione saranno continuamente in contatto telematico (a partire dalla pubblicazione on line del sito) attraverso il forum della Commissione sul Sito Web della Società, e con le modalità che saranno ritenute più opportune.

REGOLAMENTO DELLA COMMISSIONE GIOVANI DELLA SOCIETÀ

La commissione prevede 1 Coordinatore, 1 membro del Comitato Direttivo, 1 membro esterno e almeno 3 giovani di età inferiore a 40 anni.

La Commissione Giovani ha una funzione propositiva e agisce su delega del Comitato Direttivo.

La durata in carica dei suoi componenti è di 2 anni con possibilità di riconferma.

I componenti della Commissione Giovani vengono selezionati direttamente dal Comitato Direttivo.

Per la selezione dei giovani di età inferiore ai 40 anni, il Presidente invia una richiesta di proposta a tutti i soci SIEDP affinché segnalino i nominativi di collaboratori giovani con un interesse dimostrato nel settore dell'endocrinologia e diabetologia pediatrica.

Le proposte dovranno essere inoltrate al Presidente entro 2 settimane dalla richiesta, con allegato curriculum vitae.

E' facoltà della Commissione Giovani, nello svolgersi delle sue funzioni, avvalersi di collaborazioni esterne.

REGOLAMENTO PER LA NOMINA DEI REFERENTI REGIONALI DELLA SOCIETÀ

Articolo 1

Tutte le regioni e le province autonome possono nominare il proprio Referente che le rappresenta a livello istituzionale; per quanto riguarda la componente l'attività formativa, il Referente di regioni o province autonome con meno di 10 iscritti potrà organizzare gli incontri in collaborazione con una regione circostante.

Articolo 2

Il Referente viene eletto ogni 2 anni fra i soci iscritti alla Società da almeno 3 anni, in concomitanza alla nomina del Presidente e del nuovo Comitato Direttivo.



**SOCIETÀ ITALIANA DI ENDOCRINOLOGIA
DIABETOLOGIA PEDIATRICA (SIEDP/ISPED)**

PRESIDENTE: PROF. STEFANO CIANFARANI

Può essere rieletto nella carica per il biennio successivo.

Le proposte di candidatura dovranno pervenire al Presidente e alla segreteria amministrativa per via telematica con le stesse modalità previste nel regolamento elettorale per il rinnovo delle altre cariche sociali della società.

L'elezione avviene tramite votazione on-line, contemporaneamente alle elezioni delle cariche sociali, da parte dei soci della Associazione, operanti in quella regione o provincia autonoma.

I soci potranno indicare le preferenze per via telematica dal primo all'ultimo giorno del mese precedente la data di svolgimento del Congresso Nazionale.

La carica di Referente regionale non può essere svolta da chi fa parte del Comitato Direttivo.

Nel solo caso di assenza di candidature per una Regione o provincia autonoma la Società viene rappresentata dal Presidente, come da Statuto, direttamente o per delega.

REGOLAMENTO DELLA SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO SIEDP

Obiettivi

La Scuola della Società Italiana di Endocrinologia e Diabetologia Pediatrica si pone quali obiettivi:

- il perfezionamento delle conoscenze di endocrinologia e diabetologia pediatrica a giovani medici specialisti o medici in formazione specialistica in Pediatria;
- lo sviluppo scientifico e culturale della Società attraverso la formazione dei giovani medici;
- la promozione di scambi culturali e scientifici tra i giovani interessati all'endocrinologia e alla diabetologia pediatrica;
- l'inserimento dei giovani nell'ambito dell'endocrinologia e diabetologia pediatrica nazionale e internazionale.

Struttura della Scuola

La Scuola sviluppa l'attività didattica negli anni in cui non si svolge il Congresso Nazionale e si articola in due moduli, ciascuno della durata di 4 giorni: uno primaverile ed uno autunnale.

Per poter accedere al secondo modulo è obbligatoria l'intera frequenza di tutto il primo modulo.

Organi della Scuola

Il Consiglio Direttivo della Scuola è formato da: il Presidente SIEDP e 4-5 membri nominati dal Comitato Direttivo SIEDP, di cui uno sarà nominato Coordinatore. Almeno uno dei membri è scelto tra i componenti del Comitato Direttivo della SIEDP, mentre gli altri sono selezionati tra tutti i soci della SIEDP.

Il Presidente della SIEDP presiede il Consiglio Direttivo della Scuola durante il suo secondo anno di mandato e durante l'anno di svolgimento dei 2 moduli della Scuola.

Partecipanti

20 specialisti o medici in formazione specialistica in Pediatria che necessitano di approfondire le conoscenze in campo endocrinologico e diabetologico pediatrico perché già inseriti o perché intenzionati ad inserirsi all'interno di una équipe di endocrinologi e diabetologi pediatri.

Requisiti

Età massima 40 anni al momento della presentazione della domanda di ammissione.



**SOCIETA' ITALIANA DI ENDOCRINOLOGIA
DIABETOLOGIA PEDIATRICA (SIEDP/ISPED)**

PRESIDENTE: PROF. STEFANO CIANFARANI

Ogni aspirante dovrà inoltrare al Presidente del Consiglio Direttivo della Scuola e per conoscenza al Coordinatore della Scuola la domanda di ammissione, corredata di una lettera di presentazione da parte del Responsabile della struttura in cui opera o di un socio SIEDP ed il proprio Curriculum Vitae, entro i termini stabiliti dal Bando di ammissione. L'accettazione è subordinata alla classifica nei primi 20 posti.

Contenuti e argomenti principali

Gli argomenti ed i docenti del corso sono proposti dal Consiglio Direttivo della Scuola e approvati dal Comitato Direttivo della SIEDP. L'elenco completo viene riportato nel Bando di ammissione.

Costo di iscrizione

La SIEDP si incarica delle spese della Scuola, compreso il costo dell'iscrizione, il vitto, l'alloggio per l'intera sua durata e il materiale didattico. I costi del viaggio per raggiungere la sede del corso sono a carico dei partecipanti. Non sono ammessi arrivi a corso iniziato.

Crediti

Viene fatta richiesta di accreditamento al Ministero della Salute (ECM). L'attestato di frequenza sarà consegnato solo a coloro che partecipano interamente al corso. L'attestato finale con la valutazione sarà rilasciato solo a coloro che avranno completato l'intero corso (primo e secondo modulo).